

Buchungsanfrage

Firma Name: _____
 Ansprechpartner/in: _____
 Straße: _____
 PLZ, Ort: _____

bestellt vorbehaltlich der Genehmigung, der Verfügbarkeit und einer **schriftlichen Bestätigung** von der
 PRO EVENT c/o Roman Klawun GmbH, Waldemarstraße 20a, 18057 Rostock, folgende Leistungen:

Pos.	Bezeichnung	Menge	EP (netto)
1	Firmenloge 5m x 5m inkl. Fußboden <i>2x Festzeltgarnitur; 2x Stehtische</i>	ausverkauft	999,00 €
2	Firmenloge 4m x 4m inkl. Fußboden <i>2x Festzeltgarnitur; 2x Stehtische</i>	ausverkauft	850,00 €
3	Stellfläche 4m x 4m <i>Haedge Halbinsel, eigenes Zelt, ausschließlich Stellfläche</i>	ausverkauft	666,00 €
4	Stellfläche 6m x 5m <i>Nähe der 2 blauen Kräne, eigenes Zelt, ausschließlich Stellfläche</i>	nicht verfügbar	555,00 €
5	Stromanschluss 230V <i>ca. 25-50m zum Kraftstromanschluss/ Verteiler</i>		55,00 €
6	Stellfläche PKW <i>für Lieferanten im Bereich des Festplatzes</i>	ausverkauft	45,00 €
7	Stellfläche Transporter/LKW <i>für Lieferanten im Bereich des Festplatzes</i>	ausverkauft	65,00 €
8	Müllpauschale <i>Ntzg. der Entsorgungsbeh.; keine Zeltreinigung</i>	--	45,00 €

Der Besteller erhält von PRO EVENT nach Prüfung der Verfügbarkeit eine verbindliche schriftliche Bestätigung. Der Besteller hat keinen Anspruch auf einen speziellen Standplatz. Der Standplatz, die Auf- und Abbauzeiten, sowie weitere wichtige Informationen werden rechtzeitig schriftlich per Mail mitgeteilt. Über die gebuchten Leistungen erhält der Besteller eine Rechnung (Nettobetrag zzgl. Mehrwertsteuer), die vor Inanspruchnahme der Leistung zu bezahlen ist.

Abweichende Rechnungsadresse: (falls vorhanden)

Besteller:

Name: _____
 Datum: _____
 Unters.: _____

bestätigt durch PRO EVENT:

Stempel/Datum/Unterschrift

Bei Rückfragen:

PRO EVENT

c/o Roman Klawun GmbH

Waldemarstraße 20a

18057 Rostock

Tel: 0381-3756920

Mail:info@agentur-proevent.de