

Buchungsanfrage

Firma Name: _____
Ansprechpartner/in: _____
Straße: _____
PLZ, Ort: _____

bestellt vorbehaltlich der Genehmigung, der Verfügbarkeit und einer **schriftlichen Bestätigung** von der PRO EVENT c/o Roman Klawun GmbH, Waldemarstraße 20a, 18057 Rostock, folgende Leistungen:

Pos.	Bezeichnung	Menge	EP (netto)
1	Firmenloge 5m x 5m inkl. Fußboden <i>2x Festzeltgarnitur; 2x Stehtische</i>	ausverkauft	999,00 €
2	Firmenloge 4m x 4m inkl. Fußboden <i>2x Festzeltgarnitur; 2x Stehtische</i>		850,00 €
3	Stellfläche 4m x 4m <i>Haedge Halbinsel, eigenes Zelt, ausschließlich Stellfläche</i>		666,00 €
4	Stellfläche 6m x 5m <i>Nähe der 2 blauen Kräne, eigenes Zelt, ausschließlich Stellfläche</i>		555,00 €
5	Stromanschluss 230V <i>ca. 25-50m zum Kraftstromanschluss/ Verteiler</i>		55,00 €
6	Stellfläche PKW <i>für Lieferanten im Bereich des Festplatzes</i>		45,00 €
7	Stellfläche Transporter/LKW <i>für Lieferanten im Bereich des Festplatzes</i>		65,00 €
8	Müllpauschale <i>Ntzg. der Entsorgungsbeh.; keine Zeltreinigung</i>	1	45,00 €

Der Besteller erhält von PRO EVENT nach Prüfung der Verfügbarkeit eine verbindliche schriftliche Bestätigung. Der Besteller hat keinen Anspruch auf einen speziellen Standplatz. Der Standplatz, die Auf- und Abbauzeiten, sowie weitere wichtige Informationen werden rechtzeitig schriftlich per Mail mitgeteilt. Über die gebuchten Leistungen erhält der Besteller eine Rechnung (Nettobetrag zzgl. Mehrwertsteuer), die vor Inanspruchnahme der Leistung zu bezahlen ist. Alle Preise zzgl. MwSt. und ggf. mit 10% Abweichung von der Anfrage bis zu Auftragserteilung.

Abweichende Rechnungsadresse: (falls vorhanden)

Besteller:

Name: _____
Datum: _____
Unters.: _____

bestätigt durch PRO EVENT:

Stempel/Datum/Unterschrift

Bei Rückfragen:

PRO EVENT

c/o Roman Klawun GmbH

Waldemarstraße 20a

18057 Rostock

Tel: 0381-3756920

Mail: info@agentur-proevent.de