

Buchungsanfrage

Für die Buchung von Leistungen im Rahmen des **14. Rostocker Firmenlauf am 21. Juni 2023**.

Firma Name: _____
 Ansprechpartner/in: _____
 Straße: _____
 PLZ, Ort: _____

bestellt vorbehaltlich der Genehmigung, der Verfügbarkeit und einer schriftlichen Bestätigung von der PRO EVENT c/o Roman Klawun GmbH, Waldemarstraße 20a, 18057 Rostock, folgende Leistungen:

Pos.	Bezeichnung	Menge	EP (netto)
1	Firmenloge 5m x 5m inkl. Fußboden 2x Festzeltgarnitur; 2x Stehtische	<input type="text"/>	980,00 €
2	Firmenloge 4m x 4m inkl. Fußboden 2x Festzeltgarnitur; 2x Stehtische	<input type="text"/>	810,00 €
3	Stellfläche 4m x 4m eigenes Zelt, ausschließlich Stellfläche	<input type="text"/>	550,00 €
4	Stellfläche Transporter (unmittelbare Nähe zum Veranstaltungsgelände)	<input type="text"/>	50,00 €
5	Stromanschluss 230V (ca. 25 m zum Verteiler/ Kraftstromanschluss)	<input type="text"/>	15,00 €
6	Müllpauschale (Ntzg. der Entsorgungsbeh.; keine Zeltreinigung)	<input type="text" value="1"/>	15,00 €

Der Besteller erhält von PRO EVENT nach Prüfung der Verfügbarkeit eine verbindliche schriftliche Bestätigung. Der Besteller hat keinen Anspruch auf einen speziellen Standplatz. Der Standplatz, die Auf- und Abbauezeiten, sowie weitere wichtige Informationen werden rechtzeitig schriftlich per Mail mitgeteilt. Über die gebuchten Leistungen erhält der Besteller eine Rechnung (Nettobetrag zzgl. Mehrwertsteuer), die vor Inanspruchnahme der Leistung zu bezahlen ist.

Abweichende Rechnungsadresse: (falls vorhanden)

Besteller:

Name: _____
 Datum: _____
 Unters.: _____

bestätigt durch PRO EVENT:
Stempel/Datum/Unterschrift